

Filière : Bureauque

Certification visée

RS5590 - Utilisation d'un logiciel de tableur (ICDL - PCIE)

Suite de parcours possibles

Module de formation « Excel, bases de données et TCD »

Public

Toute personne souhaitant acquérir les bases sur Excel

Prérequis

La connaissance de l'environnement Windows

Modalités et délais d'accès

Un test d'évaluation de niveau et un entretien d'entrée permettront de cibler avec précision vos besoins.

Toute inscription sur le Compte Personnel de Formation doit être validée au minimum 11 jours ouvrés avant le début de la formation.

Modalités Pédagogiques

14H de formation en présentiel + un module complémentaire accessible en ligne pendant 12 mois (durée 20h en moyenne)

Un ordinateur + un support de cours par participant

Formation axée sur la pratique dispensée sous forme de modules adaptables au besoin individuel

Limite de 5 participants pour plus d'individualisation et de disponibilité du formateur.

Dispositifs de suivi et d'évaluation

Entretien individuel afin de déterminer les attentes du stagiaire

Tests de positionnement afin d'évaluer son niveau

Evaluations formatives sous diverses formes

Evaluation sommative et remise attestation de compétences

Passation de la certification visée

Coût de la formation (certification incluse)

Session individuelle 1400 € net

Session de groupe 850 € net par participant

Financement personnel - CPF - OPCO

Prochaines sessions

Session individuelle : ouverture à la demande

Session groupe : nous contacter pour les prochaines dates

Informations et Inscriptions

Absolute MJ Solutions

354 rue du Fbg Bannier - Orléans (45)

Réception sur rendez-vous

Service Formation : 02 36 99 02 52

Email : contact@amjsolutions.com

Site internet : <https://www.amjsolutions.com/>

Accessibilité

Nos locaux répondent aux conditions d'accessibilité et sont très bien desservis par les transports urbains.

Pour garantir un environnement stimulant pour chacun, nous accordons une attention particulière au bien-être de tous au sein de notre centre.

Nous encourageons vivement toute personne nécessitant un aménagement particulier ou souhaitant obtenir des précisions à ce sujet à prendre contact avec notre référent :

accessibilite@amjsolutions.com

Rubrique « Accessibilité » consultable sur notre site

TRAVAILLER AVEC EXCEL



Objectifs pédagogiques

Cette formation amènera de manière générale, l'apprenant à :

Revoir les bases d'Excel

Manipuler Excel et travailler efficacement avec des chiffres et des formules

Mettre en forme ses données de manière optimale

Améliorer la présentation de ses graphiques

Programme pédagogique

➤ **Rappels des fondamentaux**

Manipulation des classeurs et des feuilles

Création et mise en forme des tableaux

Représentation graphique

➤ **Personnalisation**

Choix des styles, création de formats personnalisés

Les volets

Le zoom

Personnalisation de la barre d'outils

Utilisation de la barre d'outils dessin

Insertion de commentaires

Utilisation de liens hypertextes

➤ **Calculs et fonctions**

Le calcul par défaut

Les formules de calcul

Les fonctions de calcul

Les pourcentages

Calcul des dates et heures

Utilisation de noms pour définir une ou plusieurs cellules

Mise en place de conditions simples, complexes, imbriquées

Références relatives, absolues et mixtes

Vérification et correction des formules

➤ **Mise en forme et mise en page avancées**

Mise en forme automatique

Mise en forme conditionnelle

Définition de la zone d'impression

Ajustement de l'échelle d'impression

Répétition des titres

Manipulation des sauts de pages

Insertion et suppression des en-têtes et pieds de page

➤ **Liaison et consolidation inter-classeurs**

Liaison des cellules dans un classeur

Les références inter-feuilles, inter-classeurs

➤ **Introduction aux séries et listes**

Séries linéaires, chronologiques et géométriques

Création d'une liste

Tri des données et suppression des doublons

Filtrage de données simples, filtres automatiques

➤ **Graphiques : Approfondissement**

Utilisation de l'assistant

Modification des données sources, options, couleurs, emplacement

Ajout de données, d'informations complémentaires

*Parce que les besoins en formation diffèrent d'une personne à l'autre...
Nous vous invitons à nous contacter pour une offre personnalisée !
Nos formations sont éligibles au CPF*

| | | |
|---|--------------------------|---|
| Nos stagiaires Sont en moyenne | Nous avons enregistré | Nos stagiaires nous ont attribué |
| 100% | 0 | 9/10 |
| Satisfaits de leur formation | Abandon | pour « Recommanderiez- vous AMJS ? » |
| Année 2021 - Retrouvez ces données sur notre site | | |

L'Efficacité AMJS en 3 points

- ✓ **L'intervenant** : formateur professionnel certifié ICDL et habilité à dispenser des formations homologuées ICDL
- ✓ **Le mode d'apprentissage** : 100 % en présentiel face à un vrai « coach » qui facilite l'apprentissage
- ✓ **La formation** : articulée autour de cas concrets et difficultés rencontrées au quotidien

